**«Утверждаю»**

**Директор МБОУ СОШ № 3г. Сальска**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Я.Проценко**

**Приказ №16 от 17.01.2020 г.**

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по повышению качества образования в МБОУ СОШ №3г.Сальска

 на 2020 год (дорожная карта)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результаты исполнения** |
| * + - 1. **Развитие кадрового потенциала в общеобразовательных организациях**
 |
| 1.1 | Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС. | в течение года | Зам.директора по УВР | Повышение профессиональной компетентности педагогов  |
| 1.2 | Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации педагогических кадров по проблемам повышения качества образования |  в течение года | директор | Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования |
| 1.3 | Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации |  в течение года | директор | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 1.4 | Взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя-предметники | Обмен опытом с целью повышения качества образования |
| * + - 1. **Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения**

 **качества образования** |
| 2.1 | Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с преподавательским составом МБОУ СОШ №3 по вопросам достижения качества образования | в течение года  | Заместитель директора УВР, методический совет | Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования |
| 2.2 | Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития молодых и малоопытных специалистов |  сентябрь 2020 г. | Руководители ШМО | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 2.4 | Диссеминация лучших образовательных практик педагогов, показывающих высокие результаты |  в течение года | Методический совет | Трансляция и распространение конкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования |
| 2.6 | Создание и организация творческой группы по внедрению ФГОС СОО | Март, 2020 г. | Заместитель директора по УВР | Готовность педагогов к решению актуальных задач повышения качества образования |
| 2.7 | Организационно-методическое сопровождение деятельности школьных предметных методических объединений |  в течение года | Методический совет | Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования |
| 2.12 | Расширение социального партнерства МБОУ СОШ №3 с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта. |  Апрель – сентябрь, 2020 | Директор  | Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социализации и социально-трудовой адаптации детей, подростков, молодежи |
| 1. **Совершенствование качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций к государственной итоговой аттестации**
 |
| 3.1 | Открытое информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – 9,11классов (размещение актуальной информации на официальном сайте МБОУ СОШ №3г.Сальска), информирование родительской общественности через родительские собрания по вопросам организации ГИА | в течение года | Зам.директора по УВР  | Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА |
| 3.2 | Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации  |  октябрь,ноябрь, январь | Зам.директора по УВР  | Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА |
| 3.3 | Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации  | в течение года | Педагог-психолог | Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам |
| 3.4 | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9,11 классов | июнь-июль | Зам.директора по УВР | Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА |
| 3.5 | Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА – 9,11 классов  |  июль - август | Зам.директора по УВР | Корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов |
| 3.6 | Обсуждение итогов государственной итоговой аттестации, повышения качества образования на ШМО | август | Руководители ШМО | Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем в повышении качества образования |
| 3.7 | Анализ и корректировка планов работы школьных предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся |  август | Руководители ШМО | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 3.8 | Подготовка и проведение педагогических советов по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года |  декабрь, март, май, ноябрь, | Зам.директора по УВР | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования |
| 3.9 | Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11-х классах  |  ,январь,февраль,март  | Зам.директора по УВР | Повышение эффективности подготовки к ГИА |
| 3.10 | Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов  |  ,январь,февраль,март  | Зам.директора по УВР | Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки |
| 1. **Мониторинговые исследования качества общего образования.**
 |
| 4.1 | Координация деятельности по изменению и корректировке основных образовательных программ  |
| 4.1.1 | Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке | июнь-сентябрь | методсовет | Изменение содержания основного общего образования для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей |
| 4.1.2 | Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков |
| 4.1.3 | Мониторинг организации обучения по углубленным учебным программам |
| 4.1.4 | Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью) |
| 4.1.5 | Мониторинг реализации преемственных предметных линий на всех уровнях образования |
| 4.2 | Проведение мониторинга:- выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком  |  апрель  | Зам директора по УВР | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года | январь, июнь |  |
| 4.3 | Подготовка материалов по анализу учебной деятельности МБОУ СОШ №3 г.Сальска, определение тенденций развития качества образования и принятие соответствующих управленческих решений по итогам анализа | июль | Директор, Зам. директора | Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне образовательных организаций. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив |
| 4.4 | Проведение мониторинга готовности МБОУ СОШ №3г.Сальска к учебному году | август  |  Директор, Зам.директора по АХР | Оценка качества условий реализации ООП  |
| 4.5 | Проведение независимой оценки качества образования | в течение года | Зам.директора по УВР | Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования |
| 4.6 | Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования | апрель-май  | Директор  | Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО и района |
| 4.7 | Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, ВПР |  в соответствии с планом мероприятий | Зам директора по УВР | Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования |
| 1. **Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования**
 |
| 5.1 | Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности. | в течение года | Зам.директора по УВР | Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся |
| 5.2 | Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.  |  ноябрь-декабрь   | Зам.директора по УВР | Участие учащихся и педагогов в заявленном мероприятии. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. Повышение результативности участия в региональном этапе всероссийских мероприятий для обучающихся |
| Олимпиада младших школьников по предметам естественно-научного цикла | апрель |
| 5.3. | Организация качественной подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов |  в течение года | Зам.директора по УВР,учителя-предметники | Увеличение количества учащихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапе ВсОШ |
| 5.4. | Организация участия учащихся общеобразовательных организаций в региональных этапах всероссийской олимпиады школьников |  январь-февраль | Директор Зам.директора по УВР | Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг |
| 5.5. |  Пополнение школьного банка данных одаренных детей |  в течение года | Зам.директора по УВР | Банк данных одаренных детей |
| 1. **Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья**
 |
| 6.1. | Пополнение школьного банка данных детей с ОВЗ |  в течение года | Зам.директора по УВР | Банк данных детей с ОВЗ |
| 6.2. | Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ через разные формы повышения квалификации |  в соответствии с ежегодным планом курсовых мероприятий  | Директор  | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 6.3. | Совершенствование деятельности ПМПк  |  в течение года | Зам.директора по УВР,педагог-психолог. | Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов  |
| 6.4. | Организация работы по ИПР(А) |  в течение года | Зам.директора по УВР | Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов  |
| 1. **Сохранение и укрепление здоровья школьников**
 |
| 7.1 | Выявление и распространение опыта работы педагогов по созданию здоровьесберегающей среды и использование здоровьесберегающих технологий |  в течение года | Заместитель ВР, Учителя-предметники | Приоритетное отношение к своему здоровью: наличие мотивации к совершенствованию физических качеств; здоровая целостная личность; наличие у обучающихся потребности ЗОЖ. Снижение показателей уровня заболеваемости среди воспитанников |
| 7.2 | Постоянное (системное) развитие профессиональной компетентности педагога по вопросам формирования культуры ЗОЖ обучающихся |  в течение года | Директор, заместитель директора по ВР | Повышения квалификации педагогических работников |
| 7.3. | Организация и проведение конкурсов и фестивалей по вопросам формирования культуры ЗОЖ | в течение года | Зам.директора по ВР | Формирование у воспитанника потребности в здоровом образе жизни |
| 7.4 | Организация и проведение мониторингов по совершенствованию школьного питания | в течение года | Зам.директора по ВР | Высокий уровень организации школьного питания, 96% охват горячим питанием школьников ОО, осознание значимости у обучающихся полноценного питания (формирование представление о правильном питании, его режиме, структуре, полезных продуктах) |